Proiect

VIS – Viitor Sigur pentru tinerii NEETs

Contract nr. POCU/909/2/4/150146

implementat de *SC Brahms International SRL* în parteneriat cu

ASOCIAȚIA "ADL-PROGRES Dumbrava Roșie, jud. Neamț și

SC EURO JOBS SRL Petroșani

Proiect este finanţat prin Contractul nr. *POCU/909/2/4/150146*, încheiat cu Ministerul Fondurilor Europene prin Organismul Intermediar Regional pentru Programul Operaţional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea Centru,
Proiectul se derulează, începând cu data de 15.09.2021 şi se implementează pe o durată de 24 luni în judeţele Braşov, Covasna, Sibiu, Hunedoara, Arad, Bacău, Neamț, Vaslui.

Total costuri eligibile ale proiectului	*Suma solicitată de la Autoritatea Contractantă*	*Contribuția solicitantului*
4,867,732.85 lei	***4,701,505.10***	***166,227.75***

Proiectul se implementează în parteneriat cu ASOCIAȚIA ADL-PROGRES Dumbrava Roșie, jud. Neamț și SC EURO JOBS SRL Petroșani.

Obiectivul general al proiectului:

Creşterea oportunităţilor de ocupare şi facilitarea integrării pe piaţa muncii pentru 375 **tineri NEETs şomeri cu vârsta cuprinsă între 16-29 ani**, din regiunea Centru, Nord Est si Vest, **judeţele Braşov, Covasna, Sibiu, Neamt, Bacau, Vaslui, Arad, Hunedoara,** prin oferirea serviciilor integrate de măsuri active şi personalizate de ocupare, cuprinzând mediere, formare profesională, evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, respectiv non-formale și/sau informale

Scopul proiectului vizează nevoi stringente ale grupului țintă, nevoi relevate în documentele strategice specifice, precum și combaterea problemelor cu care aceștia se confruntă în momentul în care doresc să ocupe un loc de muncă, respectiv:

- Nivelul scăzut de educație și pregătire profesională a tinerilor NEETs la momentul tranziției către piața muncii;
- Lipsa resurselor materiale/posibilităților financiare pentru participarea la programe de formare profesională/evaluare a competențelor profesionale;
- Neconcordanța dintre calificările profesionale/experiența tinerilor NEETs și cerintele angajatorilor;
- Dezvoltarea insuficientă a culturii muncii în rândul tinerilor și lipsa competențelor acestora privind identificarea și ocuparea unui loc de muncă.

Prezentul proiect are drept scop pe termen lung introducerea unor elemente integrate inovatoare în domeniul ocupării, prin corelarea cererii și ofertei pieței forței de muncă, ce vor facilita integrarea grupului țintă pe o piață a muncii competitivă și continuă schimbare și abordează teme precum nediscriminare, inovare socială, îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicarii.

Efectul pozitiv pe termen lung al proiectului este asigurat de maniera integrată de oferire a serviciilor acestuia, care asigură parcurgerea împreună cu beneficiarii a tuturor etapelor pentru stabilirea necesarului de competențe pentru piața muncii, asigurarea dezvoltării competențelor necesare și în final, identificarea și ocuparea unui loc de muncă. Nevoia imediata de solutionare a problemelor tinerilor NEETs este cauzata si de faptul ca, pe termen lung, mentinerea acestora intr-o stare de inactivitate va genera, pe langa cheltuieli suplimentare la bugetul de stat si venituri reduse din activitatea acestora, un deficit alarmant de forta de munca cu calificari adecvate pietei muncii. Astfel, prin oferirea catre acestia de solutii personalizate pentru stimularea ocuparii se va realiza incadrarea in munca a acestora si evitarea situatiilor de marginalizare sau excludere socio-profesionala a acestora.
Prin proiect se realizeaza, printr-o abordare multidimensionala oferirea unor oportunitati de formare, evaluare si certificare pentru recunoasterea competentelor dobandite in context informal si non-formal pentru minim 282 tineri NEETs someri, si ocupare pe piața muncii a minim 165 tineri NEETS someri, prin pachete de masuri personalizate, adaptate nevoilor fiecarui tanar NEETs somer**.**

Obiective specifice:

ObS1. Inregistrarea in grupul tinta a 375 tineri NEETs, din care minim 40% vor fi de sex feminin, minim 11% vor fi de etnie roma, minim 22% vor fi din mediul rural si minim 30% vor avea nivel de ocupabilitate C si D, pe durata celor 24 luni de implementare, in vederea oferirii catre acestia de servicii specializate de formare profesionala, dobandirea si/sau dezvoltare de competente cheie, evaluare si certificare competente profesionale si medierea muncii, in scopul cresterii oportunitatilor de ocupare pe piata muncii.
Se realizeaza prin Activitatea A1, corespunde activitatii A1 din GCS si A5 din GCS

ObS2. Dezvoltarea competentelor profesionale prin participarea la cursuri de initiere si calificare pentru minim 264 de tineri NEETs (din care minim 226 certificati), din care minim 30% cu nivel de ocupabilitate C si D pe durata celor 24 luni de implementare, in vederea cresterii sanselor acestora de a ocupa un loc de munca.

ObS3. Certificarea competentelor profesionale prin participarea la procese de evaluare si certificare a competentelor profesionale pentru minim 40 de tineri NEETs (din care minim 35 certificati), din care minim 30% cu nivel de ocupabilitate C si D pe durata celor 24 luni de implementare, in vederea cresterii sanselor acestora de a ocupa un loc de munca.

ObS4. Stimularea ocuparii pentru minim 375 tineri NEETs din grupul tinta (din care 30% cu nivel de ocupabilitate C si D), din care minim 41 vor fi de etnie roma si minim 83 vor fi din mediul rural, prin furnizarea de servicii specializate de medierea muncii, pe durata celor 24 luni de implementare; identificarea de locuri de munca in scopul ocuparii a 165 tineri NEETs someri (44% din GT) si pastrarii de catre acestia a locului de munca.

Activitățile proiectului

A1. Organizarea si derularea campaniei de informare si promovare in randul tinerilor NEETs cu varsta intre 16 -29 ani care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare in vederea directionarii acestora catre agentiile pentru ocuparea fortei de munca in vederea inregistrarii si profilarii

A1.1. Pregatirea si multiplicarea materialelor pentru campania de informare si promovare

In cadrul proiectului va fi organizata o campanie de informare si promovare la nivelul celor 3 regiuni, realizata prin 10 sesiuni de comunicare/dezbatere/regiune/partener (in total 30 evenimente) cu participarea a minim 15 persoane/eveniment: tineri cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare, reprezentanti ai comunitatilor din care provin, potentiali angajatori

Pentru cele 30 evenimente, se realizeaza brosuri cu continut specific fiecarei regiuni, in care se va prezenta: importanta si necesitatea inregistrarii la agentiile de ocupare a tinerilor cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie, avantajele/beneficiile inregistrarii; activitatile proiectului, necesitatea respectarii principiului egalitatii de sanse si nediscriminarii
Subactivitatea se realizeaza de S, P1, P2.

A1.2 Derularea campaniei de informare si promovare in randul tinerilor NEETs cu varsta intre 16 -29 ani care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare in vederea directionarii acestora catre agentiile pentru ocuparea fortei de munca in vederea inregistrarii si profilarii
Se organizeaza 30 evenimente cate 10 evenimente/fiecare regiune, respectiv partener, in care vor fi implicate sa participe un numar de 450 persoane: tineri cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare, reprezentanti ai comunitatilor din care provin, potentiali angajatori. În cadrul evenimentelor se va dezbate importanta si necesitatea inregistrarii la agentiile de ocupare a tinerilor cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie, avantajele/beneficiile inregistrarii; activitatile proiectului, necesitatea respectarii principiului egalitatii de sanse si nediscriminarii, continutul programelor de formare profesionale oferite, ocupatiile pentru care este prevazuta evaluarea si certificarea de competente profesionale dobandite pe alte cai decat cele formale, formele finale de evaluare a cursantilor, alte detalii despre activitatile proiectului. Se vor utiliza brosurile/materialele realizate în acest scop care vor contine referiri si la principiul egalitatii de sanse si non-discriminarii.
Subactivitatea se realizeaza de S, P1, P2.

A1.3 Contactarea si inregistrarea in grupul tinta a tinerilor cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare si mobilizarea acestuia la participarea la activitatile proiectului
Grupul tinta se va constitui prin:
-mobilizarea din bazele de date ale AJOFM din judetele pe teritoriul carora au domiciliul sau resedinta tinerii NEETs: vor fi contactati tinerii NEETs someri cu varsta intre 16-29 ani aflati in evidentele agentiilor de ocupare a fortei de munca, consiliati si profilati de acestea, tinerii beneficiind de sesiuni de informare prin care le sunt prezentate activitatile proiectului, necesitatea respectarii principiului egalitatii de sanse si nediscriminarii, continutul programelor de formare profesionale oferite, ocupatiile pentru care este prevazuta evaluarea si certificarea de competente profesionale dobandite pe alte cai decat cele formale, formele finale de evaluare a cursantilor, alte detalii despre activitatile proiectului, avand posibilitatea, in cunostinta de cauza, sa beneficieze de activitatile proiectului;
- identificarea tinerilor NEETs cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare, participanti la evenimentelor organizate, care opteaza sa participe la activitatile proiectului precum si prin - identificarea pe teren de catre expertii informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta (S, P1, P2), a tinerilor NEETs cu varsta intre 16-29 ani care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare eligibili activitatilor proiectului. Dupa intregistrarea si profilarea acestora la agentiile pentru ocuparea fortei de munca din judetele in care au domiciliul, acestia vor fi inregistrati in grupul tinta.
Se completeaza formularele de inregistrare si se realizeaza inregistrarea persoanelor identificate in GT al proiectului, urmand ca acestia sa participe la activitatile proiectului.
Se preconizeaza constituirea unui grup tinta de 375 tineri NEETs someri cu varsta cuprinsa intre 16 – 29 ani din care 40% femei. Din grupul tinta, 84 tineri NEETs provin din mediul rural iar 42 sunt de etnie roma.

În recrutarea si selectia grupului tinta, principiul nediscriminarii se va respecta intrucat singurele criterii luate în considerare la selectie vor fi caracteristicile specifice mentionate în definirea categoriilor de grup tinta eligibil, conform ghidului solicitantului. Toti constituentii grupului tinta vor participa la sesiuni de informare privind egalitate de sanse si nediscriminare. Pentru aceste sesiuni, Expertii informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta vor elabora materiale informative personalizate, vor pune la dispozitie cadrul legal privind egalitatea de sanse si va construi modele de solutionare a diferitelor situatii conflictuale, in scopul eliminarii prejudecatilor de orice fel (etnie, religie, sex, rasa etc.) care pot constitui criterii in tratamentul discriminatoriu.Materialele se vor prezenta in cadrul sesiunilor de informare si se vor referi si la: Necesitatea participarii la programele de formare, prevazute in proiect, arii in scopul dezvoltarii de competente care duc la cresterea accesului pe piata muncii; Accesul egal pentru femei și bărbați; Pentru muncă egală, remunerație egală pentru femei și bărbați. De asemenea Expertii informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta (S,P1,P2) vor prelucra membrilor grupului tinta reglementarile legale privind prelucrarea datelor personale, actiunea fiind supervizata metodologic de Responsabiull cu protectia datelor cu caracter personal (S).

Pe toata perioada de selectie a GT se va asigura la sediul fiecarui partener, cate o linie telefonica de tip helpdesk unde se vor furniza toate informatiile necesare persoanelor care doresc sa faca parte din GT al proiectului. Pe site-ul fiecarui partener se vor publica si tipurile cursurilor programate sa se organizeze si a ocupatiilor pentru care se se procedeaza la evaluarea si certificarea competentelor dobandite pe alte cai decat cele formale, desfasurate pentru GT

Subactivitatea se realizeaza de S, P1, P2.

A1.4. Organizarea de activitati remediale in sprijinul Grupului tinta, in scopul dobandirii si/sau completarii competentelor cheie

În anul 2006, Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene au adoptat Recomandarea privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții. Cadrul european de referință adoptat prin acest act a reprezentat un document de referință esențial pentru dezvoltarea educației, formării și învățării bazate pe competențe. Noua agenda pentru competente adoptată în anul 2016 a prevăzut revizuirea și actualizarea Cadrului european de referință pentru competențele cheie adoptat în anul 2006.Rezultatele revizuirii sunt cuprinse în Recomandarea Consiliului din 22 mai 2018 privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

Competențele sunt definite ca o combinatie intre cunostinte, aptitudini si atitudini. Potrivit recomandarii adoptate de Consiliu, de competentele-cheie au nevoie toti cetatenii pentru dezvoltarea personala, precum si pentru ocuparea unui loc de munca.

Consideram ca, membrii grupului tinta au nevoie de dezvoltarea unui set de competenţe care sa le permita sa se adapteze in mod flexibil la o lume caracterizata prin schimbare rapida si profunda interconectare, competente de care are nevoie orice persoana, intr-o societate a cunoasterii, pentru: implinire personala, cetatenie active, incluziune si coeziune sociala, angajare.

Pentru aceasta, fiecare partener va organiza cate 2 sesiuni/seminarii/workshop-uri/dezbateri etc., cu participarea a cate 14 persoane, in scopul dezvoltarii a 4 competente cheie pentru învăţarea de-a lungul întregii vieţi:

a) *Competenta digitala* vizeaza tinerii NEETs someri greu ocupabili si foarte greu ocupabili si implica utilizarea cu încredere si responsabila a tehnologiilor digitale, precum si utilizarea acestora pentru invatare, la locul de munca si pentru participarea in societate. Descrierea acestor competente va fi suficient de flexibila pentru a fi relevanta atat in societatea de astazi, cat si in cea de maine, recunoscand incorporarea retelelor sociale si aparitia de noi tehnologii, cum ar fi Inteligenta Artificiala, robotii, realitatea virtuala si augmentata;

b)*Competente personale, sociale si de a invata sa inveti* vizeaza tinerii NEETs someri greu ocupabili si foarte greu ocupabili in scopul dezvoltarii capacitatii de a reflecta asupra propriei persoane, gestionarii eficace a timpului si a informatiei, a muncii in echipa in mod constructiv, gestionarii propriului proces de invatare si a carierei. Evenimentele vor insista asupra a trei aspecte specifice: personal – incluzand constiinta de sine si bunastarea fizica si psihica; social – acoperind interactiunile interpersonale si cum lucram cu altii; de invatare – accentul punandu-se pe strategii de invatare durabila si abilitati de gestionare a carierei.

c)Competențele cetățenești vizeaza in mod special tinerii NEETs someri din mediul rural si de etnie roma, urmarindu-se dezvoltarea capacitatii de a acționa în calitate de cetățeni responsabili și de a participa pe deplin la viața civică și socială, pe baza înțelegerii conceptelor și structurilor sociale, economice, juridice și politice, precum și a evoluțiilor și a durabilității la nivel mondial. Include cetatenia activa, participarea, implicarea si construirea unui viitor durabil. In cadrul evenimentelor se va sublinia rolul cetateniei, a valorilor democratice si a drepturilor omului in societatile globale, tot mai conectate, ale zilelor noastre, urmarindu-se dobandirea elementelor-cheie ale acestei competente respectiv intelegerea nevoii de sustinere pentru societati, economii si ecosisteme durabile, cat si adoptarea unor stiluri de viata durabile

d)*Competențe antreprenoriale* vizeaza tinerii NEETs someri usor ocupabili urmarindu-se o atitudine pozitiva fata de cultura antreprenoriala, dezvoltarea capacitatii de a acționa în fața oportunităților și a ideilor și de a le transforma în valori pentru ceilalți.

Se va urmari posibilitatea participarii la activitatile de la b) si c) a majoritatii constituentilor grupului tinta proveniti din mediul rural si de etnie roma; la activitatile de la a) vor fi cooptati si tineri NEETs someri mediu ocupabili
Subactivitatea se realizeaza de S, P1, P2.

A2. Organizarea si derularea de programe de formare profesionala a adultilor
Activitatea corespunde Activitatii 2 GCS.

A2.1. Organizarea si desfasurarea programelor FPC de initiere care se supun reglementarilor OUG 129/2000

- 2 serii curs Florar decorator (la nivel initiere), cod NC 6112.1.3 cu participarea a 28 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate C si D, provenind din reg. Nord Est (P1), cu durata 80 ore NEETs cu niveluri de ocupabilitate C si D, provenind din reg. Nord Est (P1), cu durata 80 ore
- 1 serie curs Competente informatice (la nivel initiere) cu participarea a 12 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate C si D, provenind din reg. Nord Est (P1), cu durata 90 ore

Subactivitatea se realizeaza de P1.
Subactivitatea contribuie la realizarea indicatorilor 4S225, 4S3, 4S200

A2.2 Organizarea si desfasurarea programelor FPC de calificare care se supun reglementarilor OUG 129/2000

- ✓ 1 serie curs calificare nivel 1 (conform comunicarii Ministerului Muncii si Protectiei Sociale nr.3161/DPOCMP/06.01.2021), ingrijitor spatii verzi, cod COR 931202 cu participarea a 14 tineri NEETs someri, cu niveluri de ocupabilitate C si D, provenind din reg. Centru (S), cu durata 180 ore
- ✓ 5 serii curs calificare nivel 1 (conform comunicarii Ministerului Muncii si Protectiei Sociale nr.3161/DPOCMP/06.01.2021) Ajutor bucatar, cod COR 941101, cu participarea a 70 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate B, C si D, provenind din reg. Centru (2 serii, 28 - S), reg. Vest (3 serii, 42 – P2), cu

durata 180 ore. Pentru cele 2 serii de curs organizate de S, acesta pune la dipozitia cursantilor echipamente de lucru.

- ✓ 3 serii curs calificare nivel 1 (conform comunicarii Ministerului Muncii si Protectiei Sociale nr.3161/DPOCMP/06.01.2021) Femeie de serviciu, cod COR 911201, cu participarea a 42 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate C si D, provenind din reg. Centru (S), cu durata 180 ore
- ✓ 1 serie curs calificare nivel 1 (conform comunicarii Ministerului Muncii si Protectiei Sociale nr.3161/DPOCMP/06.01.2021) Operator deratizare, dezinsectie, dezinfectie, cod COR 962205, cu participarea a 14 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate C si D, provenind din reg. Nord Est (14 - P1), cu durata 180 ore
- ✓ 2 serii curs calificare nivel 2 Lucrator in comert, cod NC 5220.1.2, cu participarea a 26 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate B, C si D, provenind din reg. Centru (26 – S), cu durata 360 ore
- ✓ 1 serie curs calificare nivel 2 Manichiurist, pedichiurist, cod NC 5141.1.2, cu participarea a 14 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate B, C si D, provenind din reg. Nord Est (14 – P1), cu durata 360 ore
- ✓ 2 seriii curs calificare nivel 2 Cosar, cod NC 7143.1.1, cu participarea a 28 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate B, C si D, provenind din reg. Nord Est (14 – P1), cu durata 360 ore
- ✓ 1 serie curs calificare nivel 2 Confectioner, asamblor, articole textile, cod NC 8286.1.2, cu participarea a 14 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate B, C si D, provenind din reg. Vest (14 – P2), cu durata 360 ore
- ✓ 1 serie curs calificare nivel 2 Vopsitor industrial, cod NC 7141.1.1, cu participarea a 14 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate B, C si D, provenind din reg. Vest (14 – P2), cu durata 360 ore
- ✓ 1 serie curs calificare nivel 3 Instalator instalatii tehnico – sanitare si de gaze, cod NC 7136.2.2, cu participarea a 14 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate B, C si D, provenind din reg. Nord Est (14 – P1), cu durata 720 ore

A3. Evaluarea si certificarea competentelor profesionale obtinute pe alte cai decat cele formale, respective non – formale si/sau informale
Activitatea corespunde Activitatii 3 GCS.

A3.1 Evaluarea si certificarea competentelor profesionale obtinute pe alte cai decat cele formale, respectiv non - formale si/sau informale

- Evaluare si certificarea competentelor profesionale obtinute pe alte cai decat cele formale, respectiv non – formale si/sau informale a 40 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate B, C si D, provenind din reg. Vest din care cel putin 30% cu niveluri de ocupabilitate C si D, in ocupatiile: zidar, rosar, tencuitor cod COR 711205; Bucatar cod COR 512001; masinist la masini pentru terasamente cod COR 834201; Ospatar (chelner) vanzator in unitati de alimentatie, Cod COR 513102. Numarul tinerilor NEETs certificati/fiecare ocupatie se va stabili in functie de optiunile si aptitudinile acestora (40 – P2).

Activitatea se realizeaza de P2.

A4. Furnizarea de Servicii specializate de medierea muncii in scopul ocuparii tinerilor NEETs someri

In cadrul activitatii A1 va fi organizata o campanie de informare si promovare in randul tinerilor NEETs cu varsta intre 16 -29 ani care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare in vederea directionarii acestora catre agentiile pentru ocuparea fortei de munca in vederea inregistrarii si profilarii, la nivelul celor 3 regiuni, realizata prin 10 sesiuni de comunicare/dezbatere/regiune/partener (in total 30 evenimente) cu

participarea a minim 15 persoane/eveniment : tineri cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare, reprezentanti ai comunitatilor din care provin, potentiali angajatori, campania avand ca scop identificarea tinerilor NEETs cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare, participanti la evenimentelor organizate, care opteaza sa participe la activitatile proiectului.De asemenea, din bazele de date ale AJOFM din judetele pe teritoriul carora au domiciliul sau resedinta tinerii NEETs vor fi contactati si mobilizati tinerii NEETs someri cu varsta intre 16-29 ani aflati in evidentele agentiilor de ocupare a fortei de munca, consiliati si profilati de acestea, tinerii beneficiind de sesiuni de informare prin care le sunt prezentate activitatile proiectului, necesitatea respectarii principiului egalitatii de sanse si nediscriminarii, continutul programelor de formare profesionale oferite, ocupatiile pentru care este prevazuta evaluarea si certificarea de competente profesionale dobandite pe alte cai decat cele formale, formele finale de evaluare a cursantilor, alte detalii despre activitatile proiectului, avand posibilitatea, in cunostinta de cauza, sa beneficieze de activitatile proiectului. Expertii informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta (S, P1, P2), vor proceda la identificarea tinerilor NEETs cu varsta intre 16-29 ani care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare eligibili activitatilor proiectului. Dupa intregistrarea si profilarea acestora la agentiile pentru ocuparea fortei de munca din judetele in care au domiciliul, acestia vor fi inregistrati in grupul tinta.

Astfel, se va constitui un Grup tinta de 375 tineri NEETs someri, din care 30% cu niveluri de ocupabilitate C si D, care vor beneficia de Servicii specializate de medierea muncii in scopul ocuparii pe piata muncii si pastrarii locurilor de munca.

Furnizarea de servicii de mediere a muncii, avand ca obiectiv medierea si identificarea unui canal de comunicare intre solicitantul si ofertantul fortei de munca/participantul la curs, consta in consiliere ocupationala, informare in legătura cu locurile de munca vacante si conditiile de ocupare, preselecţia candidaţilor corespunzător cerinţelor locurilor de muncă oferite şi în concordanţă cu pregătirea, aptitudinile, experienţa şi cu interesele acestora, corelarea ofertei cu cererea de pe piata muncii, facilitarea contactelor cu firmele care folosesc preponderent activitati si profesii similare cu cele detinute de constituentii grupului tinta; in cadrul consilierii ocupationale se vor prezenta si oportunitati vizand demararea de afaceri proprii. De serviciile de mediere beneficiaza 375 persoane (S-125,P1-125, P2-125), realizarea activitatii avand ca rezultat angajarea a **165** persoane, reprezentand **44%** din grupul tinta din care 50 tineri NEETS cu niveluri de opcupabilitate C si D (30% din total ocupati); 18 din comunitatea roma; 36 provenind din mediul rural. In vederea realizarii activitatii se vor desfasura ca actiuni pregatitoare: identificarea locurilor de munca si obtinerea de informatii de la potentialii angajatori privitoare la conditiile de angajare. Totodata prin activitatea de mediere se realizeaza moderarea atat a exigentelor cat si a supralicitarii calitatilor solicitantului. Avand in vedere faptul ca, beneficiarii activitatii au participat cel putin la training in vederea ocuparii unui post (prin consilierea realizata de catre AJOFM -urile din teritoriu), dupa evaluarea disponibilitatilor si abilitatilor personale privind sansa de ocupare, pt.realizarea compatibilitatii intre participant si cerinta de forta de munca se va proceda la:-identificarea ofertei de locuri de munca care sa reclame un profil de post total adecvat, prin analiza ofertei de locuri de munca;-mediatizarea caracteristicilor si posibilitatilor profesionale ale beneficiarilor de furnizare servicii de mediere si prin telemarketing instrumentarea unei baze de date referitoare la oferta;-realizarea unui feed-back post angajare pe o perioada cuprinsa intre 30 si 60 zile, intre angajator, angajat si mediator, in vederea corectarii eventualelor disfunctii. Astfel, in cadrul activitatii se pot distinge actiunile vizand: Informare, publicare si afisare locuri de munca vacante identificate, in cadrul careia expertii mediere identifica prin forme specifice potentiale locuri de munca vacante, urmand ca persoanele preconizate sa beneficieze de aceste servicii sa fie informate atat prin sesiuni de informare organizate cat si prin alte metode specifice (publicare, afisare, anunturi personale, convocatoare colective etc.); Mediere dupa caz, clasica si/sau electronica prin Serviciul Electronic de Mediere a Muncii.

Activitatea se realizeaza S, P1, P2

A5. Activitate transversala - Managementul proiectului

Asigura coordonarea eficienta a proiectului prin utilizarea unor instrumente si metode de monitorizare ce vor garanta urmarirea stricta a realizarii activitatilor din proiect in conformitate cu graficul activitatilor, presupunand actiuni ale managerului de proiect de coordonare a tuturor activitatilor, de aprobare a instrumentele de lucru, de intocmire a planului de masuri de informare si publicitate, de verificare a desfasurarii procesului de achizitii publice, de elaborare a procedurilor operationale, de monitorizare a activitatii membrilor echipei de implementare, de reprezentare a organizatiei in relatia cu tertii, de asigurare a implementarii proiectului in concordanta cu prevederile contractului, a legislatiei comunitare si nationale si a instructiunilor AM POCU.

Dintre acestea un rol deosebit il au actiunile de monitorizare, raportare si evaluare interna a progresului proiectului. Astfel se vor realiza intalniri trimestrialeale partenerilor in cadrul carora se va analiza stadiul derularii proiectului conform calendarului de activitati, se va stabili planul de recuperare a eventualelor intarzieri, acolo unde este cazul, si se vor stabili obiectivele de realizat pentru perioada urmatoare de raportare. Evaluarea interna se va realiza in baza rapoartelor de activitate intocmite de fiecare membru al echipei. Raportarile catre AM /OI vor fi efectuate conform graficului cererilor de rambursare. Pentru respectarea principiilor OUG 66/2011 vor fi elaborate si aprobate procedurile operationale de managementul riscului, management financiar, managementul implementarii, achizitii publice si arhivare, proceduri care prevad sarcini precise, termene de realizare si responsabilitatile membrilor echipei de implementare. Va monitoriza: realizarea de catre fiecare partener prin personal propriu a activitatilor permanente din domeniile: financiar, contabil, juridic, resurse umane, secretariat; organizare administrativa generala (inregistrarea, inventarierea si gestionarea echipamentelor, materialelor, bunurilor; coordonarea teritoriala a bunurilor; intretinere echipamente), inchiriere spatii etc., gestionarea corespondentei, si comunicare de date, registratura, arhivare etc., activitati financiar-contabile constand in realizarea de: evidente contabile, documente financiare/bancare, plati etc.; activitati in domeniul resurselor umane constand in elaborarea fiselor de post, evidenta documentelor de personal, recrutare personal; pontaj, concedii, salarizare etc; activitati administrative constand in intretinerea spatiilor in care se implementeaza proiectul, logistica etc., achizitii publice, constand in: Intocmirea dosarelor pentru achizitiile de bunuri si servicii si organizarea procedurilor specifice cu respectarea prevederilor legale si contractuale in vigoare.

Va monitoriza actiunile de informare si publicitate (realizate de fiecare partener) constand in promovarea proiectului, a finantatorului si a asistentei financiare nerambursabile, precum si a activitatilor si rezultatelor obtinute prin: realizarea si distribuirea materialelor de promovare. Documentare, realizare text si concept grafic pentru intocmirea materialelor de promovare cu respectarea regulilor specifice din manualul de identitate vizuala: pliant–750 (S:250; P1:250; P2:250), flyer–750 (S:250; P1:250; P2:250), afis–12 (S:4; P1:4;P2:4), materiale inscriptionate pt. 330 participanti la FPC si evaluare si certificare de competente (pixuri, mape); postarea la loc vizibil a afiselor la sediul S, P1, P2 si in locatiile unde se desfasoara activitati cu numar mare de constituenti ai grupului tinta si in spatiile in care se desfasoara activitatile vizand promovarea proiectului; certificatele de participare care insotesc certificatele de absolvire obtinute de absolventii programelor de formare profesionala vor purta insemnele proiectului si vor include mentiunea cu privire la faptul ca proiectul este finantat prin FSE.

Echipa de management a proiectului va fi formata din manager proiect, asistent manager proiect si responsabilul financiar, apartinand solicitantului. Echipa de implementare din partea Liderului de parteneriat S va fi formata din: 3 experti informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta, Responsabil cu protectia datelor cu caracter personal, 1 expert formare profesionala, 1 expert mediere, 8 posturi formatori (care pot fi ocupate de mai multe persoane). Echipa partenerilor, va avea in componenta: P1: 1 experti informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta, 1 expert formare profesionala, 1 expert mediere, 7 formatori (care pot fi ocupate de mai multe

persoane); P2:1 coordonator activitati, 2 experti informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta, 2 experti mediere, 1 expert formare profesionala, 3 formatori (care pot fi ocupate de mai multe persoane); 4 evaluatori evaluare si certificare competente profesionale.

Implementarea activitatilor va lua in considerare mobilizarea resurselor pentru fiecare sarcina/obiectiv si executarea acestora. Monitorizarea interna a proiectului, va fi realizata in permanenta de catre Managerul de proiect in colaborare cu conducerile partenerilor. Aceasta structura va monitoriza urmatoarii itemi care ar putea determina un esec in implementare: Integrare – planificare neadecvata, alocare slaba de resurse, integrare deficitara; Obiective – definire incompleta sau gresita a obiectivelor; Timp – erori de estimare a resurselor de timp disponibile si de determinare a drumului critic; Cost – erori de estimare, rezultate scazute; Resurse umane – management al conflictului deficitar, organizarea proiectului gresita; Comunicare – neglijenta in proiectarea canalelor de comunicare; Risc – ignorarea aparitiei riscurilor, analiza neclara, asigurare la nivel scazut. La constatatarea oricaror deficiente sau abateri de la planul stabilit initial, se va realiza o strategie care sa includa corectiile necesare care trebuie aplicate astfel incat proiectul sa-si atinga obiectivele si indicatorii.

Pentru implementarea proiectului, vor fi utilizate cereri de plata, cereri de prefinantare si cereri de rambursare. Pentru cheltuielile salariale, onorariilor aferente activitatilor independente desfasurate in conformitate cu legislatia in vigoare si cheltuielile cu deplasarile, se vor depune in transe, cate o prefinantare care reprezinta contravaloarea acestor cheltuieli calculata pentru o perioada de maximum 3 luni. Ulterior, in termen de maximum 10 zile calendaristice de la expirarea perioadei pentru care a fost acordata transa de prefinantare, fara a depasi durata contractului de finantare, se va depune cate o cerere de rambursare care sa cuprinda toate cheltuielile efectuate, pentru care s-a acordat prefinantarea. Dupa primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/ prestarea serviciilor/executia lucrarilor receptionate, acceptate la plata, a facturilor de avans in conformitate cu clauzele prevazute in contractele de achizitii aferente proiectului, acceptate la plata, se va depun la organismul intermediar cererea de plata si documentele justificative aferente acesteia, urmand ca in termen de 10 zile lucratoare de la utilizarea sumelor sa fie depusa CR aferenta.

Activitatea se realizeaza de Liderul parteneriat S

A6. Activitate transversala -Activitati suport pentru management si alte activitati indirecte

A6.1. Activitati care se subscriu capitolului de cheltuieli indirecte

Activitatea 6 este o activitate auxiliara, care se subscrie prevederilor din Ghid privind rata forfetara de 15% din costurile salariale directe (care nu sunt subcontractate), in care se incadreaza cheltuielile indirecte necesare derularii proiectului, alocate pe fiecare partener proportional cu cheltuielile salariale directe ale fiecaruia.

Aici se includ in buget cheltuielile de informare si publicitate, care sa acopere cerintele minime din Ghid si din Manualul de identitate vizuala, cheltuieli cu salariile aferente expertilor suport pentru activitatea managerului de proiect, salarii aferente personalului auxiliar si administrativ, cheltuieli cu utilitatile sediilor de proiect, cu comisioanele bancare etc.

Activitatea se realizeaza de S, P1, P2

Indicatori prestabiliţi de rezultat

Denumire indicator	*Unitate măsură*	*Valoare ţintă*	*Total*	*S*	*P1*	*P2*
Tinerii NEETs şomeri care, la încetarea calităţii de participant, dobândesc o calificare, din care:- Roma	Nr.	31	31	11	10	10
Tinerii NEETs şomeri care, la încetarea calităţii de participant, dobândesc o calificare, din care: - Din zona rurală	Nr.	62	62	22	20	20
Tinerii NEETs şomeri care, la încetarea calităţii de participant, dobândesc o calificare	Nr.	282	282	94	94	94
Tineri NEETs șomeri care primesc un loc de muncă, inclusiv cei care desfășoară o activitate independentă	Număr	165	165	35	35	35
Tineri NEETs șomeri care primesc un loc de muncă, inclusiv cei care desfășoară o activitate independentă, din care: -Din zona rurală	Număr	36	36	12	12	12
Tineri NEETs șomeri care primesc un loc de muncă, inclusiv cei care desfășoară o activitate independentă, din care: -Roma	Număr	18	18	6	6	6

Indicatori prestabiliţi de realizare

Denumire indicator	*Unitate măsură*	*Total*	*S*	*P1*	*P2*
Tineri NEETs șomeri cu vârsta cuprinsă între 16 -29 ani care beneficiază de sprijin	Număr	375	125	125	125
Tineri NEETs șomeri cu vârsta cuprinsă între 16 -29 ani care beneficiază de sprijin, din care: - Roma	Număr	41	15	13	13
Tineri NEETs șomeri cu vârsta cuprinsă între 16 -29 ani care beneficiază de sprijin, din care: - Din zona rurală	Număr	83	29	27	27