Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman

Titlul proiectului: **„INCONFORM – Informare, consiliere, formare profesională și mediere pentru creșterea ocupării și calității forței de muncă”**
Cod SMIS 120888
POCU/298/3/14/120888/27.06.2018
Lider parteneriat : SC Brahms Internațional SRL

Metodologie pentru realizarea serviciilor de mediere a muncii

Activitatea A5. Furnizarea de servicii de mediere a muncii, prevăzută în proiect, cu participarea a 380 persoane, având ca obiectiv medierea și identificarea unui canal de comunicare între solicitantul și ofertantul forței de muncă/participantul la curs și constă în consiliere ocupațională, informare în legătură cu locurile de muncă vacante și condițiile de ocupare, preselecţia candidaţilor corespunzător cerinţelor locurilor de muncă oferite şi în concordanţă cu pregătirea, aptitudinile, experienţa şi cu interesele acestora, corelarea ofertei cu cererea de pe piata muncii, facilitarea contactelor cu firmele care folosesc preponderent activitati si profesii similare cu cele detinute de constituentii grupului tinta; in cadrul consilierii ocupationale se vor prezenta si oportunitati vizand demararea de afaceri proprii.

Realizarea activitatii are ca rezultat angajarea a **202** persoane, reprezentand **40,10%** din grupul tinta din care 101 someri si inactivi (50% din grupul tinta), din care; 40 din comunitatea roma; 61 provenind din mediul rural. In vederea realizarii activitatii se vor desfasura ca actiuni pregatitoare: identificarea locurilor de munca si obtinerea de informatii de la potentialii angajatori privitoare la conditiile de angajare.

Activitatea A5 Servicii medierea muncii se desfășoară în scopul ocupării forței de muncă și are ca indicator de realizat angajarea unui număr de 202 persoane cu asigurarea incluziunii sociale și în vederea combaterii inegalităților pe bază de gen și origine etnică privind accesul pe piața muncii.

In acest sens indicatorul Persoane care la încetarea calității de participant, au loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă (202), este defalcat astfel:

- Persoane care la încetarea calității de participant, au loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, din care:-Șomeri și inactivi, din care:- - Persoane cu vârsta peste 54 ani :21
- Persoane care la încetarea calității de participant, au loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, din care:-Persoane cu studii primare (ISCED 1) sau gimnaziale (ISCED 2): 15
- Persoane care la încetarea calității de participant, au loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, din care: Din zona rurală: 61
- Persoane care la încetarea calității de participant, au loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, din care: Șomeri și inactivi, din care: Persoane cu dizabilități:3
- Persoane care la încetarea calității de participant, au loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, din care: Șomeri și inactivi : 101
- Persoane care la încetarea calității de participant, au loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, din care: Șomeri și inactivi, din care: Șomeri pe termen lung: 6
- Persoane care la încetarea calității de participant, au loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, din care: Șomeri și inactivi, din care: Persoane cu studii liceale (ISCED 3)sau postliceale (ISCED 4):7

- Persoane care la încetarea calității de participant, au loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, din care: Roma: 40

Totodata prin activitatea de mediere se realizeaza moderarea atat a exigentelor cat si a supralicitarii calitatilor solicitantului. Avand in vedere faptul ca, beneficiarii activitatii au participat cel putin la training in vederea ocuparii unui post (prin A2), dupa evaluarea disponibilitatilor si abilitatilor personale privind sansa de ocupare, pt.realizarea compatibilitatii intre participant si cerinta de forta de munca se va proceda la:

- identificarea ofertei de locuri de munca care sa reclame un profil de post total adecvat, prin analiza ofertei de locuri de munca;-mediatizarea caracteristicilor si posibilitatilor profesionale ale absolventilor si prin telemarketing instrumentarea unei baze de date referitoare la oferta;
- realizarea unui feed-back post angajare pe o perioada cuprinsa intre 30 si 60 zile, intre angajator, angajat si mediator, in vederea corectarii eventualelor disfunctii.

Astfel, in cadrul activitatii se pot distinge actiunile: informare, publicare si afisare locuri de munca vacante identificate, in cadrul careia experti specializati identifica prin forme specifice potentiale locuri de munca vacante, urmand ca persoanele preconizate sa beneficieze de aceste servicii sa fie informate atat prin sesiuni de informare organizate cat si prin alte metode specifice (publicare, afisare, anunturi personale, convocatoare colective etc.); mediere dupa caz, clasica si/sau electronica prin Serviciul Electronic de Mediere a Muncii.

Pentru realizarea masurilor active de ocupare prevazute în proiect, este necesar ca beneficiarii proiectului care de regula se afla intr-o situatie delicata, de neincredere in fortele proprii sa fie sprijiniti si sustinuti indeaproape, in vederea realizarii obiectivelor programului.

Activitatea are drept **scop general** ”Accesul pe piața muncii”și se realizează prin consilierea constituenților grupului țintă care au optat pentru a participa la activitatea Mediere, în legătură cu posibilitățile lor reale de a accede pe piața muncii și de a se dezvolta professional și are ca o**biectivul general**: Cunoașterea de către constituenții grupului țintă a caracteristicilor pieței muncii în perioada actuală, a modalităților de îmbunătățire a abilităților de acces pe piața muncii, dar și a unor strategii pentru succes; Punerea în legătură a angajatorilor cu persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă în vederea stabilirii de raporturi de muncă sau de serviciu.

Acțiunea de mediere se realizează de către Experții mediere în cadrul sesiunilor de mediere. În cadrul sesiunilor de mediere se realizează elaborarea unor planuri de acțiune personalizate în vederea angajării constituenților grupului țintă și/sau plasarea acestora în programe de calificare/recalificare. Medierea este condusă de experți spre atingerea a cel puțin trei din următoarele **obiective specifice:**

- Cunoașterea etapelor de căutare unui loc de muncă;
- Cunoașterea instrumentelor de aplicare (Curriculum Vitae, Scrisoare de intenție);
- Cunoașterea particularităților recrutării electronice;
- Oferirea de informații privind locurile de muncă vacante și condițiile de ocupare a acestora;
- Mediere electronică având ca scop punerea automată în corespondență a cererilor și ofertelor de locuri de muncă prin intermediul tehnicii de calcul;
- Preselecția candidaților corespunzător cerințelor locurilor de muncă și în concordanță cu pregătirea, aptitudinile, experiența și interesele acestora.

Activitatea de **mediere** urmează activitățile de informare și consiliere și cuprinde următorii pași:

1. Se prezintă expertul mediere și scopul acțiunii de mediere;
2. Se utilizează informațiile legate de ofertele de programe de formare și locurile de muncă vacante;
3. Expertul mediere discută cu beneficiarii proiectului pe baza *planului de acțiune personalizat,* care are scopul de a colecta date importante despre aceștia, cum ar fi: pregătirea profesională, statutul

pe piața muncii, ruta profesională, obiective pe termen scurt, obiective pe termen lung, calitatea comunicării. În același timp se procedează la completarea formularului planului de acțiune personalizat.

Beneficiari vizați:

Șomerii înregistrați la furnizorii de servicii din sectorul public sau privat acreditați;
Persoanele care sunt în căutarea unui loc de muncă sau care nu au statutul de șomer:

- Persoane care doresc să promoveze în carieră dar întâmpină diferite obstacole;
- Pesoane care au certificat de încadrare în gradele de handicap II și III;
- Persoane de etnie romă
- Persoane din mediul rural;

Spațiul de desfășurare: sesiunile de mediere au loc la sediile partenerilor sau la una din locațiile din teren, într-un spațiu în care se derulează activități ale proiectului și care are cel puțin un birou, două scaune și un computer conectat la internet.

Durata: 30-50 minute.

Materiale auxiliare:

- Curriculum Vitae în format Europass;
- Model scrisoare de intenție;
- Planul de acțiune personalizat care este completat de către Expertul mediere și semnată de acesta și participantul, din cadrul grupului țintă, la sesiunea de mediere

Completarea formularelor: Se completează de Experții mediere**.**

Formular	Mediere
F1 A5.1	Cerere participare la serviciile de mediere
F2 A5.1	Raport de mediere individuală
F3 A5.1	Centralizator de desfasurare a medierii individuale
F4 A5.1	Planul individual de mediere
F5 A5.1	Training pentru interviu în vederea ocupării unui post conform noii pregătiri profesionale
F5 A5.1	Raport de desfasurare a medierii colective
F6 A5.1	Tabel privind participarea la medierea colectivă
F7 A5.1	Scrisoare către potențiali angajatori

F8 A5.1	Cerere loc de muncă
ANEXA NR.1 (ANEXA Nr.1 A la norme	SITUAŢIA privind locurile de muncă vacante

Manager proiect,
Varga Sorin Coloman